Ministero dell' Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO DI OSIO SOTTO (BG)
Via Libertà, 17 - 24046 Osio Sotto
Tel.035/88.12.46 - Fax 035/482.37.32
e-mail: bgic861008@istruzione.it – bgic861008@pec.istruzione.it
Codice fiscale n. 95119430163

Il Consiglio d'Istituto (delibera N° 90. del 10/09/2020)

VISTO Il D.M. N° 89 del 7 agosto 2020, Allegato A "Linee guida per la Didattica Digitale Integrata";
VISTO il D.L. N° 19 del 25 marzo 2020, art.1, comma 2, lettera *p*;
VISTA la Nota Dipartimentale N° 388 del 17 marzo 2020;
VISTO il D.L. N° 22 dell'8 aprile 2020;
VISTO il D-L. N° 34 del 19 maggio 2020;
VISTO il Decreto del M.I. N° 39 del 26 giugno 2020-09-07

Delibera il seguente:

REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

FINALITA'

Il presente regolamento ha lo scopo di definire le finalità e le modalità di utilizzo di DAD (Didattica a Distanza) e LEAD (Legami educativi a distanza) che dovranno essere impiegate dai docenti in sostituzione/integrazione delle lezioni in presenza, al fine di garantire il successo formativo, l'inclusione e la continuità dell'azione educativo-didattica.

La didattica digitale integrata, intesa come metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, è rivolta, in caso di nuovo lockdown, anche parziale e limitato, agli alunni di tutti i gradi di scuola, secondo le indicazioni impartite nelle "Linee guida per la Didattica Digitale Integrata" e il rispetto delle norme di diritto del lavoro.

La formazione a distanza è a tutti gli effetti un'attività scolastica pertanto valgono le regole abitualmente in vigore a scuola.

Per l'utilizzo di tali sistemi non è necessario richiedere un ulteriore consenso al trattamento dei dati di docenti, studenti e tutori, poiché questo è riconducibile alle funzioni istituzionalmente assegnate a scuole ed atenei.

Per quanto riguarda la violazione della normativa sulla privacy, le condotte lesive del decoro e dell'immagine di altre persone ed eventuali deprecabili atti ascrivibili al cyberbullismo implicano responsabilità di tipo civilistico e penale in capo ai contravventori/trasgressori ed a coloro che ne esercitano la responsabilità genitoriale.

Lo scopo di questo regolamento è quello di rendere massimamente fruibili le tecnologie impiegate nella DAD/LEAD tutelando nel contempo il diritto alla disconnessione di tutte le parti coinvolte (docenti/tutori/alunni).

ANALISI DEL FABBISOGNO

La scuola avvierà nelle prime settimane della ripresa delle lezioni in presenza una rilevazione di fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività, qualora il quadro rispetto ai mesi di sospensione delle attività didattiche sia mutato anche in considerazione dell'ingresso dei nuovi alunni nelle classi prime, al fine di prevedere, nei limiti delle risorse disponibili, la concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento, agli alunni che non abbiano l'opportunità di usufruire di device di proprietà.

Si ritiene necessario avere percezione dei reali bisogni delle famiglie in termini di dispositivi disponibili e connettività adeguati alla fruizione della DAD e LEAD. La finalità è quella di poter meglio distribuire le risorse a disposizione.

Pertanto sarebbe opportuno rilevare per ogni alunno:

- la disponibilità e tipo di dispositivi
- la qualità/tipo di connessione
- se l'utilizzo è condiviso od esclusivo del dispositivo/connessione in uso

GLI OBIETTIVI DA PERSEGUIRE

Al Collegio Docenti, nelle sue varie articolazioni (dipartimenti, aree) ai team dei docenti e ai consigli di classe per quanto di loro competenza è affidato il compito di rimodulare le progettazioni didattiche, individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

Va posta attenzione agli alunni più fragili, portatori di bisogni educativi speciali, ai DVA, ai DSA, agli alunni che non padroneggiano ancora la lingua italiana: nel segno dell'inclusività occorre monitorare bisogni e difficoltà ed individuare i percorsi per superarle.

L'ORARIO DELLE LEZIONI

Come indicato nelle "Linee guida per la Didattica Digitale Integrata", nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown, saranno da prevedersi quote orarie settimanali minime di lezione, diversificate per ordine di scuola:

- **Scuola dell'infanzia**: l'aspetto più importante è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie. Le attività, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, saranno calendarizzate evitando improvvisazioni ed

estemporaneità nelle proposte in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini. Diverse possono essere le modalità di contatto: dalla videochiamata, al messaggio per il tramite del rappresentante di sezione o anche la videoconferenza, per mantenere il rapporto con gli insegnanti e gli altri compagni. Tenuto conto dell'età degli alunni, è preferibile proporre piccole esperienze, brevi filmati o file audio;

Scuola del primo ciclo: assicurare almeno quindici ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe (dieci ore per le classi prime della scuola primaria), organizzate anche in maniera flessibile, in cui costruire percorsi disciplinari e interdisciplinari, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.

LE NORME COMPORTAMENTALI

In relazione alla particolare natura dell'utilizzo della didattica a distanza si riportano le seguenti norme.

Comuni a tutti:

- Custodire in un luogo sicuro e non divulgare a terzi le password, username, link forniti con le quali si accede alle piattaforme in uso.

Per i tutori/genitori:

- Evitare di delegare totalmente il controllo del registro elettronico ai propri figli.
- Consultare quotidianamente il registro elettronico per verificare la presenza di comunicazioni, compiti/lezioni e valutazioni.
- Utilizzare come canale dedicato allo scambio con i docenti di comunicazioni/materiali il registro elettronico.
- Nel rispetto della normativa vigente sulla privacy, è assolutamente vietato effettuare e diffondere foto o registrazioni relative alle persone presenti in videoconferenza e alla lezione online. È severamente vietato per lo studente riprendere quanto compare sullo schermo (foto, video, acquisizione schermo) e/o registrare l'audio durante le videoconferenze.

Per gli studenti:

- Verificare quotidianamente gli orari delle videolezioni, le comunicazioni e le lezioni/compiti assegnati.
- Negli appuntamenti in presenza (videolezioni):
  - Accedere alla piattaforma con almeno 5 minuti di anticipo, in modo da risolvere eventuali problemi tecnici.
  - Collegarsi alla piattaforma didattica con il proprio nome e cognome evitando pseudonimi o sigle.

o Chiudere tutte le applicazioni non richieste dal docente durante le lezioni.

o Vietato l'uso improprio di altri dispositivi con finalità diverse da quelle didattiche.

o Trovare una postazione che permetta di limitare il più possibile le fonti di disturbo durante le attività.

o Tenere il microfono spento ed accenderlo solo in caso di intervento pertinente o se richiesto dal docente.

o Attivare la telecamera solo all'ingresso in "aula" virtuale per l'identificazione durante l'appello e qualora richiesto dal docente per finalità didattico/educative.

o Non condividere i link di collegamento con alcuna persona estranea al gruppo classe.

• Nel rispetto della normativa vigente sulla privacy, è assolutamente vietato effettuare e diffondere foto o registrazioni relative alle persone presenti in videoconferenza e alla lezione online. È severamente vietato per lo studente riprendere quanto compare sullo schermo (foto, video, acquisizione schermo) e/o registrare l'audio durante le videoconferenze.

Per i docenti:

• Attivare la videolezione con almeno 5 minuti di anticipo.

• Utilizzare come canale dedicato allo scambio con alunni e genitori per comunicazioni/materiali il registro elettronico. Nel caso il registro elettronico non permettesse lo scambio/attività di cui sopra, è consentito esclusivamente l'utilizzo della mail d'Istituto (cognome.nome@icosiosotto.edu.it) e delle eventuali piattaforme messe a disposizione dalla scuola.

• Utilizzare esclusivamente come canale dedicato alle videolezioni quello individuato dal Collegio Docenti.

• Sono di norma vietate interazioni tramite "social" o sistemi di messaggistica istantanea.

• Ogni diversa forma di relazione, in deroga a quanto precedentemente indicato, deve essere autorizzata dalla DS ed in ogni caso riportato anche a registro elettronico, per garantire sia tracciabilità e trasparenza delle comunicazioni sia il già citato diritto alla disconnessione.