



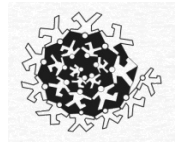
**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI OSIO SOTTO (BG)**

Via Libertà, 17 - 24046 Osio Sotto

Tel.035/88.12.46 - Fax 035/482.37.32

e-mail: [bgic861008@istruzione.it](mailto:bgic861008@istruzione.it) - [bgic861008@pec.istruzione.it](mailto:bgic861008@pec.istruzione.it)

Codice fiscale n. 95119430163



**OGGETTO: AVVISO per INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO finalizzata all'affidamento di incarico di R.S.P.P. (Responsabile servizio Prevenzione e Protezione) ai sensi del D.Lgs 9/04/08 n° 81, della durata biennale.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

rende noto che questa amministrazione, ha necessità, di attivare la procedura per l'individuazione di una figura cui affidare l'incarico di RSPP ai sensi delle disposizioni di cui al D. Lgs 81/2008. L'affidamento sarà effettuato ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, mediante **affidamento diretto** finalizzato alla stipula di un contratto di appalto di servizi.

Gli interessati dovranno produrre richiesta scritta utilizzando il modello allegato tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: [bgic861008@pec.istruzione.it](mailto:bgic861008@pec.istruzione.it), **entro le ore 12,00 di lunedì 25 marzo 2019**

La mail dovrà riportare come oggetto: "Indagine esplorativa R.S.P.P."

Gli operatori economici interessati allegheranno

- ✓ un preventivo comprendente le caratteristiche del servizio offerto (ad esempio n. sopralluoghi compresi nel prezzo, eventuali servizi non compresi, con relativo prezzo, o possibili servizi aggiuntivi, come, ad esempio, la formazione dei lavoratori, anche online) ;
- ✓ Il curriculum vitae della persona che assumerebbe l'incarico;

La dirigente scolastica procederà ad affidamento diretto motivato sulla base della presente indagine di mercato.

Responsabile del procedimento è la dirigente scolastica prof.ssa Elena Maffioletti.

Si allega:

- modello di partecipazione all'indagine esplorativa di mercato
- Informativa redatta ai sensi degli Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

La Dirigente Scolastica  
(Prof.ssa Elena Maffioletti)

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) PRESSO L’ISTITUTO COMPRENSIVO DI Osio Sotto (BG)

Al Dirigente Scolastico  
dell’Istituto Comprensivo  
“Papa Giovanni XXIII°”  
Via Libertà, 17  
24046 Osio Sotto

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
Prov. ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_, in qualità di titolare/legale rappresentante della Ditta

\_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ Prov. ( \_\_\_\_\_ ) Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Partita I.V.A. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ P.E.C. \_\_\_\_\_

PRESENTA

La candidatura a svolgere il servizio relativo all’incarico di RSPP presso codesta Istituzione scolastica della durata biennale.

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

- che non sussistono cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall’art. 80 D.L.vo 50/2016;
- Che l’eventuale incaricato del ruolo di RSPP possiede i requisiti professionali previsti dall’art. 32 del D.L.vo n. 81/2008;
- Che la propria organizzazione ha esperienza pluriennale nel servizio di RSPP in scuole o enti pubblici di formazione;
- di impegnarsi a presentare, se richiesta, tutta la documentazione attestante i requisiti richiesti per stipulare contratti con le Pubbliche Amministrazioni e le Istituzioni Scolastiche;
- di impegnarsi a presentare, se richiesta, tutta la documentazione attestante i requisiti e i titoli richiesti per lo specifico incarico;
- di aver preso visione dell’informativa redatta ai sensi degli Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.) .

Allega:

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- Preventivo comprendente le caratteristiche del servizio offerto (ad esempio n. sopralluoghi compresi nel prezzo, eventuali servizi non compresi, con relativo prezzo o possibili servizi aggiuntivi, come, ad esempio, la formazione dei lavoratori, anche online), oltre al corrispettivo richiesto;
- curriculum vitae in formato europeo della persona che eventualmente assumerà l’incarico;

In fede, \_\_\_\_\_

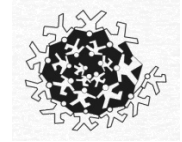
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)



# Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca ISTITUTO COMPRENSIVO DI OSIO SOTTO (BG)

Via Libertà, 17 - 24046 Osio Sotto  
Tel.035/88.12.46 - Fax 035/482.37.32  
e-mail: [bgic861008@istruzione.it](mailto:bgic861008@istruzione.it) – [bgic861008@pec.istruzione.it](mailto:bgic861008@pec.istruzione.it)  
Codice fiscale n. 95119430163



## INFORMATIVA PRIVACY AI FORNITORI

Redatta ai sensi degli Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in applicazione del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali, è opportuno che prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali i Suoi dati verranno trattati e quali sono i diritti che potrà esercitare rispetto a questo trattamento.

Per quale finalità saranno trattati i miei dati personali ?	Il trattamento dei dati personali avviene al fine di dare esecuzione ad un rapporto contrattuale e per finalità pre e post contrattuali, i dati vengono acquisiti in seguito a visite, comunicazioni e-mail o telefonate, proposizione di offerte e trasmissioni e transazioni successive all'ordine. I dati sono trattati al fine di inoltrare comunicazioni di vario genere con ogni tipo di mezzo di comunicazione, formulare richieste e scambiare informazioni.
Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali ?	Il trattamento avviene al fine di adempimento di obblighi legali e di salvaguardia di interessi fondamentali (salute e sicurezza) dell'interessato; Esso è necessario al fine del perfezionamento del rapporto contrattuale ed è strutturato in modo da essere appropriato, pertinente e non eccedente rispetto a tale obiettivo. A garanzia della riservatezza dei dati saranno applicate misure minime di sicurezza organizzative ed informatiche di cui viene data evidenza all'interno del "Documento delle misure a tutela dei dati delle persone" elaborato da questa Istituzione scolastica. Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).
I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti ?	I dati personali in questione potranno essere trasmessi all'amministrazione finanziaria oltre che ai professionisti e fornitori di cui il nostro Istituto si avvale quali RSPP, DPO, compagnie di assicurazione, e banche. Gli stessi <u>non verranno trasferiti</u> a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.
Per quanto tempo terrete i miei dati ?	I dati saranno conservati presso gli archivi dell'Istituto Scolastico per il tempo necessario ad adempiere agli obblighi contrattuali e per eseguire le prestazioni previste dal contratto stesso. Successivamente i dati saranno conservati e non ulteriormente elaborati per il periodo di tempo previsto dalle vigenti disposizioni in materia civilistica e fiscale (10 anni ex Art. 2220 c.c. fatti salvi eventuali ritardati pagamenti dei corrispettivi e la pendenza di cause giudiziarie che ne giustificano il prolungamento).
Quali sono i miei diritti ?	L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento: - L'accesso ai propri dati, la loro rettifica o cancellazione; - La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano; - La portabilità dei dati; L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato di residenza nonché di revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R.
Cosa accade se non conferisco i miei dati ?	L'interessato può rifiutarsi di conferire al Titolare i suoi dati personali. Il conferimento dei dati personali è però necessario per una corretta ed efficiente gestione del rapporto contrattuale. Pertanto, un eventuale rifiuto al conferimento potrà compromettere in tutto o in parte il rapporto contrattuale stesso.
Chi è il Titolare del trattamento ?	L'Istituto Scolastico nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore
Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.)	Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM. S.r.l. Via XXV Aprile, 12 – 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI) e-mail <a href="mailto:dpo@agicomstudio.it">dpo@agicomstudio.it</a>