



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI OSIO SOTTO (BG)

Via Libertà, 17 - 24046 Osio Sotto

Tel.035/88.12.46 - Fax 035/482.37.32

e-mail: bgic861008@istruzione.it - bgic861008@pec.istruzione.it

Codice fiscale n. 95119430163



CONTRATTO CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DI BEVANDE CALDE, FREDE E SNACK CON INSTALLAZIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI ALL'INTERNO DELLE SEDI DELL'ISTITUTO

TRA

L' **Istituto Comprensivo di Osio Sotto**, nella persona del suo legale rappresentante Prof.ssa Mirka Agostinetti, Dirigente Scolastico, nato a Pontremoli (MS) il 4 novembre 1958 e domiciliato, per la sua carica, presso l'Istituto Comprensivo di Osio Sotto, Codice Fiscale 95119430163

E

la **Ditta EURORELAX s.n.c. di Resmini Alberto e C.** - Codice Fiscale e Partita IVA 01922760168 - nella persona del suo titolare Resmini Alberto nato a Monza il 20/06/1961 e residente a Urgnano (BG) via Dalla Chiesa, 34

PREMESSO

che la Ditta EURORELAX s.n.c. Di Resmini Alberto e C.

- si è aggiudicata il bando di gara prot. n. 2314/U del 18/07/2019 per la concessione del servizio di distribuzione di bevande calde, fredde e snack con installazione di distributori automatici all'interno delle sedi dell'istituto dal 01/11/2019 al 31/10/2022;
- ha depositato presso l'Istituto tutta la documentazione prevista per l'affidamento e la gestione dei servizi di ristoro e che quindi il suindicato Gestore risulta essere in possesso di tutte le autorizzazioni sanitarie ed amministrative richieste dalla legislazione vigente;
- ha in essere idonea polizza di assicurazione per responsabilità civile per danni procurati a terzi e a cose, compresa la somministrazione di alimenti di cui ne ha depositato copia agli atti dell'Istituto;

SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue:

Art. 1 - L'Istituto Comprensivo di Osio Sotto affida la gestione dei servizi di ristoro interno all'Istituto alla ditta EURORELAX s.n.c. Di Resmini Alberto e C., che si obbliga a svolgere il servizio nel rispetto pieno ed incondizionato delle prescrizioni impartite dall'Ufficio di Dirigenza dell'Istituto, con divieto, senza preventiva autorizzazione di mutamento di destinazione e di modifica delle parti strutturali degli spazi ove verranno collocati i distributori automatici delle bibite, dei caffè e degli snack.

L'utilizzo dei servizi di ristoro è riservato al personale in servizio presso l'Istituto, ai genitori degli studenti in visita, ad eventuali ospiti in visita per ragioni istituzionali, ai partecipanti ad attività organizzate nei locali dell'Istituto e aderenti alle società sportive che utilizzano le palestre di Piazza Caduti.

Art. 2 - qualora al gestore vengano a mancare, per qualsiasi motivo e in qualunque momento, le autorizzazioni amministrative e/o sanitarie richieste dalla legislazione vigente, il presente contratto si intenderà risolto di diritto.

Art. 3 - La durata della concessione è di tre anni con decorrenza dal 01/11/2019 al 31/10/2022. Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito del contratto come previsto dalla L. 62/2005, art. 23 e non è previsto l'inoltro

di alcuna disdetta da parte di questa amministrazione, in quanto il contratto si intende automaticamente risolto alla scadenza naturale.

Con la stipula del presente atto e per effetto dello stesso, il Gestore nell'erogazione del servizio dei Distributori Automatici si obbliga ad assumere a proprio carico e responsabilità le condizioni di seguito riportate:

- ✓ gli oneri relativi all'installazione, alla sicurezza e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle macchine; in caso di trasloco di un plesso scolastico gli oneri relativi allo spostamento delle macchine e alla loro installazione saranno a carico del gestore
- ✓ I distributori automatici, singoli o combinati dovranno essere rispondenti alle norme vigenti in materia di sicurezza degli impianti e delle macchine, antinfortunistiche e di prevenzione incendi, rispettare i parametri di rumorosità e tossicità previsti dalla legge e rispettare altresì la normativa CEI - Norme particolari di sicurezza per distributori commerciali e apparecchi automatici per la vendita
- ✓ le responsabilità relative ai danni che potessero derivare all'istituto o a terzi per il cattivo funzionamento delle macchine e degli impianti
- ✓ la copertura assicurativa dei distributori automatici, a carico del gestore, per danni che dovessero essere arrecati all'utenza
- ✓ la responsabilità o colpa per danni, anche grave, che dovessero essere arrecati alle macchine, involontariamente dall'utenza o volontariamente da ignoti vandali, anche nelle ore notturne
- ✓ la fornitura di prodotti di prima qualità, con tempestiva assistenza e rinnovo delle scorte
- ✓ Il Gestore dovrà redigere e tenere a disposizione per le verifiche degli organi competenti il protocollo di autocontrollo aziendale stilato in applicazione del sistema HACCP. Sono a carico del concessionario gli oneri per il rispetto e l'applicazione delle misure di prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro previsti dal T.U. n. 81/2008 e s.m.i., comprensivo dell'obbligo della redazione del D.U.V.R.I. che dovrà essere consegnata copia al Dirigente Scolastico per essere adottato dal Documento di Valutazione dei Rischi

Il Gestore si impegna inoltre:

- ✓ a garantire che tutti e cinque i distributori tipo A (distributori di bevande calde) e cinque distributori tipo B (distributori di bevande fredde, snack/merende) installati siano in regola con le disposizioni igienico-sanitarie in vigore e con le norme di certificazione ambientale; il gestore si è impegnato a garantire l'installazione di distributori fabbricati nel 2018
- ✓ a garantire l'utilizzo di bicchierini e palette in materiale biodegradabile
- ✓ essere di facile pulizia e disinfettabili, sia all'interno che all'esterno, tali da garantire l'assoluta igienicità dei prodotti distribuiti
- ✓ avere il dispositivo esterno di erogazione non esposto ad insudiciamenti od altre contaminazioni
- ✓ riportare una targhetta con il nominativo e la ragione sociale della Ditta e il suo recapito
- ✓ riportare su una targhetta il nominativo del referente a cui rivolgersi in caso di urgenza
- ✓ riportare l'elenco dettagliato dei prodotti (prezzo, marca, tipo di ingredienti)
- ✓ prevedere, tra i prodotti offerti, almeno uno proveniente dal commercio equo solidale
- ✓ essere dotate, per la presentazione su richiesta della Dirigente Scolastica, di documentazione che attesti l'avvenuto controllo dell'integrità dei prodotti inseriti e degli interventi di pulizia, igienizzazione e rifornimento effettuati
- ✓ a garantire la fornitura del servizio dei distributori in modo continuativo
- ✓ a garantire il rispetto di tutte le norme di sicurezza, comprese quelle conseguenti all'applicazione del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.
- ✓ a effettuare gli interventi di manutenzione e di rifornimento nei momenti concordati con il Dirigente Scolastico e comunque al di fuori del normale orario delle lezioni

La gestione dei servizi potrà essere soggetta a controlli periodici da parte del Dirigente Scolastico, del D.S.G.A. o di una eventuale Commissione.

Art. 4 - Per lo svolgimento dell'attività in parola nei locali individuati e messi a disposizione dall'Istituto, il Gestore dovrà versare alla scuola un contributo annuale di € 2.200,00 (euro duemilaeduecento/00)

finalizzato all'innovazione tecnologica, all'edilizia scolastica e all'ampliamento dell'offerta formativa (Legge Bersani 40/07). Il versamento della somma sarà effettuato in unica soluzione entro la scadenza del primo mese di gestione contrattuale, sul conto corrente bancario intestato all'Istituto Comprensivo di osio Sotto: Codice Iban IT60X0100003245130300309899 con la causale: contributo servizio di erogazione di bevande fredde, calde, snack/merende. Il concessionario non potrà in alcun modo ritardare il pagamento del contributo oltre i termini stabiliti. Il mancato pagamento del contributo, trascorsi 60 giorni dalla scadenza prevista, potrà essere causa di revoca della concessione.

Art. 5 – l'Istituto si impegna a non fare installare altri distributori che vendano prodotti simili. È rigorosamente vietato al Gestore di cedere, affittare, subaffittare o far condurre l'attività in argomento a terzi estranei alla presente convenzione sotto pena di rescissione del contratto. La gestione dell'attività è assunta direttamente dal Gestore in proprio e a suo completo rischio; egli è pertanto il solo ed unico responsabile.

Art. 6 – Il Gestore è tenuto a somministrare esclusivamente i prodotti elencati nel bando, con esclusione di qualsiasi bevanda alcolica. I prezzi (comprensivi di IVA) in essa indicati sono vincolanti per il Gestore e restano invariati per tutta la durata del contratto e dovranno essere esposti in una tabella firmata dal Gestore e dal Dirigente Scolastico. Si ricorda che il gestore si è impegnato a praticare uno sconto pari allo 0,05% sui pagamenti effettuati con chiavetta.

Art. 7 – in caso di risoluzione anticipata dal rapporto per qualsiasi motivo, il Gestore dovrà, a proprie spese rendere libero e riconsegnare gli spazi dati in uso entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione di interruzione del rapporto, senza poter pretendere alcun risarcimento di danni.

Art. 8 – il Gestore garantisce che tutto il personale addetto ai servizi di ristoro sarà munito del prescritto libretto sanitario e terrà un comportamento decoroso, adeguato all'ambiente educativo in cui opera

Art. 9 – La ditta EURORELAX s.n.c. Di Resmini Alberto e C. consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla Legge n.136/2010, si obbliga agli adempimenti che garantiscono la tracciabilità dei flussi finanziari.

L'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'esecuzione del servizio oggetto della concessione e, pertanto, il Concessionario si obbliga alla completa ottemperanza di tutte le disposizioni legislative e dei regolamenti riguardanti l'assicurazione infortunistica, previdenziale e mutualistica dei propri dipendenti addetti ai lavori sopraccitati e della legge sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro, assumendone la piena responsabilità anche in caso di inadempienza.

In particolare, l'impresa si impegna ad attenersi a quanto riportato nella normativa in vigore riferita al miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, nonché concernente l'igiene dei prodotti alimentari.

L'azienda concessionaria si impegna inoltre ad applicare nei confronti del proprio personale dipendente il vigente contratto di lavoro e tutti gli aggiornamenti che intervengano nel corso del tempo.

L'azienda si assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati per manchevolezza o trascuratezza nell'esecuzione delle prestazioni a persone e cose sia di proprietà dell'Istituto che di terzi.

Il concessionario è tenuto, comunque, a manlevare l'Ente da qualsiasi responsabilità diretta od indiretta a qualsiasi titolo configurata, a seguito di atti o fatti dipendenti dall'esercizio delle apparecchiature ed attrezzature installate.

La constatazione dei danni arrecati sarà verbalizzata in contraddittorio tra l'Istituzione ed il concessionario al momento della segnalazione eventualmente pervenuta all'Istituzione stessa o comunque all'atto della riconsegna degli spazi.

L'Istituto non sarà responsabile di eventuali danni che dovessero essere causati dagli utenti ai distributori, né di eventuali furti, incendi, atti vandalici ecc. riguardanti i distributori automatici, i cambiamonete ovvero altri apparecchi collocati dalla Ditta concessionaria in strutture dell'Ente. Il gestore sarà tenuto a sporgere denuncia entro le 24 ore successive esonerando la scuola da ogni responsabilità.

L'Istituto è sollevato da ogni responsabilità in ordine ai mancati pagamenti del concessionario nei confronti dei fornitori della merce a lui destinata.

Il mancato possesso delle autorizzazioni di carattere amministrativo necessarie all'esercizio dell'attività di cui trattasi, come pure l'eventuale revoca di dette autorizzazioni comporterà il venir meno della concessione del servizio in questione senza che la Ditta possa vantare diritti di alcun genere nei confronti dell'Istituto.

Sono a carico della Ditta l'installazione – disinstallazione e allacciamento delle macchine distributrici nelle sedi dei plessi scolastici. Tali operazioni dovranno essere eseguite a regola d'arte, secondo le norme vigenti in materia di sicurezza e d'igiene entro e non oltre cinque settimane dalla data di sottoscrizione del presente contratto. Come sono a carico l'assunzione di responsabilità per eventuali danni a persone o cose, causati dal proprio personale o derivanti da guasti o malfunzionamenti delle apparecchiature (perdita d'acqua o altri liquidi, corto circuito, ecc.) con l'impegno al ripristino di quanto danneggiato.

Art. 10 - Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il foro competente è quello di Bergamo e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del Gestore.

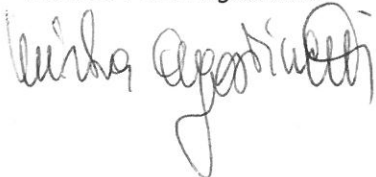
Art. 11 - L'Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.), che i dati personali forniti dal Gestore o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi.

A tal proposito il Titolare del trattamento è la Dirigente Scolastica Mirka Agostinetti.

Il Responsabile della Protezione dei dati è Luca Corbellini c/o Studio Ag.I.Com. srl – Via XXV Aprile, 12 – 20070 San Zenone al Lambro (MI).

Letto, confermato e sottoscritto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Mirka Agostinetti



II LEGALE RAPPRESENTANTE
ditta EURORELAX s.n.c. Di Resmini Alberto e C.

EURORELAX S.n.c.
di Resmini Alberto & C.
Via Pasubio, 7
24047 TREGGLIO (Bg)
P. IVA/C.F. 01922760168

