



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI OSIO SOTTO (BG)**

Via Libertà, 17 - 24046 Osio Sotto  
Tel.035/88.12.46 - Fax 035/482.37.32

e-mail: [icosiosotto@alice.it](mailto:icosiosotto@alice.it) - [bgic861008@pec.istruzione.it](mailto:bgic861008@pec.istruzione.it)  
Codice fiscale n. 95119430163



**La Dirigente Scolastica**

Visto il D.I.n. 129 del 28.08.2018 ed il codice dei contratti d.lgs. 50/2016;

Visto il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, che prevede il limite di Euro 5.000,00 per gli acquisti diretti;

Considerato che l'art. 36 comma 2 lettera a del Codice prevede l'affidamento diretto sotto la soglia di 40.000,00 euro;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 13 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2019;

Visto il PTOF 2016/19 e 2019/2022;

Vista la delibera del Comune di Osio Sotto n. 36 del 30.09.2019 con la quale è stato approvato il Piano per il Diritto allo Studio per l'anno scolastico 2019-20;

Accertata la necessità di procedere all'acquisto/fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici di segreteria;

Vista la R.D.O. n. 2461354;

Visto il verbale di apertura buste e aggiudicazione gara al miglior offerente;

Vista la disponibilità finanziaria, dichiarata dal DSGA;

**DETERMINA**

di procedere alla stipula del contratto per l'acquisto dei seguenti beni/servizi:

materiale di cancelleria per gli uffici di segreteria

**Criteri e modalità:**

1. R.d.o. sul MEPA con aggiudicazione alla ditta miglior offerente

**Tipo procedura:**

2. Stipula alla ditta L. Ubiali S.N.C.

Valore dell'appalto: 1.737,02 iva esclusa;

La spesa verrà imputata al progetto/attività : A01

Conto e sottoconto: 2.3.11

Sul sito web dell'istituzione scolastica [www.icosiosotto.edu.it](http://www.icosiosotto.edu.it) nella sezione "Amministrazione trasparente" sarà pubblicato il prospetto riepilogativo di tutta la procedura.

Titolare del procedimento: Mirka Agostinetti (Dirigente Scolastico)

Responsabile del procedimento: Speranza Randaccio (DSGA)

Cig: Z8D2ADEEC7



LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
(Prof.ssa Mirka Agostinetti)