



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI OSIO SOTTO (BG)**

Via Libertà, 17 - 24046 Osio Sotto

Tel.035/88.12.46 - Fax 035/482.37.32

e-mail: [bgic861008@istruzione.it](mailto:bgic861008@istruzione.it) - [bgic861008@pec.istruzione.it](mailto:bgic861008@pec.istruzione.it)

Codice fiscale n. 95119430163



### La Dirigente Scolastica

Visto il D.l.n. 129 del 28.08.2018 ed il codice dei contratti d.lgs. 50/2016;

Visto il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, che prevede il limite di Euro 5.000,00 per gli acquisti diretti;

Considerato che l'art. 36 comma 2 lettera a del Codice prevede l'affidamento diretto sotto la soglia di 40,000,00 euro;

Visto l'art. 40, comma 2, del Codice dei Contratti pubblici per gli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro che prevede la procedura senza utilizzare mezzi telematici;

Tenuto conto che per le dotazioni informatiche è obbligatorio usare le Convenzioni o il Mepa è stata effettuata la ricerca per i monitor occorrenti per gli uffici della Dirigente e della vicaria, ricerca che non ha prodotto esito positivo (vedi scheda allegata);

Visto il PTOF 2016/19 e 2019/2022;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 13 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2019;

Visti i tre preventivi pervenuti dalle ditte invitate;

Visto il prospetto comparativo;

Vista la disponibilità finanziaria, dichiarata dal DSGA;

### DETERMINA

di procedere all'acquisto presso la ditta Lab.Tec che ha offerto il prezzo più favorevole.

#### Criteri e modalità:

1. Acquisto presso la ditta che presenta l'offerta economicamente più bassa dopo comparazione dei prezzi.

2. **Tipo procedura**

Ordine di acquisto presso la ditta Lab.Tec.

Valore dell'appalto: € 196,00 iva esclusa

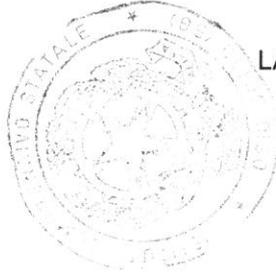
La spesa verrà imputata al progetto/attività:A9 – 2.3.9

Sul sito web dell'istituzione scolastica [www.icosiosotto.edu.it](http://www.icosiosotto.edu.it) nella sezione "Amministrazione trasparente" sarà pubblicato il prospetto riepilogativo di tutta la procedura.

Titolare del procedimento: Mirka Agostinetti (Dirigente Scolastico)

Responsabile del procedimento: Speranza Randaccio (DSGA)

N. CIG:ZF02B2E89E



LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
(Prof.ssa Mirka Agostinetti)