



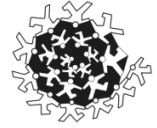
Ministero dell'istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO DI OSIO SOTTO (BG)

Via Libertà, 17 - 24046 Osio Sotto

Tel.035/88.12.46 - Fax 035/482.37.32

e-mail: bgic861008@istruzione.it - bgic861008@pec.istruzione.it

Codice fiscale n. 95119430163



La Dirigente Scolastica

Visto il D.I.n. 129 del 28.08.2018 ed il codice dei contratti d.lgs. 50/2016;

Considerato che l'art. 36 comma 2 lettera a del Codice prevede l'affidamento diretto sotto la soglia di 40,000,00 euro;

Visto l'art. 40, comma 2, del Codice dei Contratti pubblici per gli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro che prevede la procedura senza utilizzare mezzi telematici;

Visto il PTOF 2016/19 e 2019/2022;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 55 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2020;

Accertata la necessità *di acquistare materiale di consumo per la segreteria*;

Visto il preventivo della Ditta Nello n. 63 del 10.06.2020;

Vista la disponibilità finanziaria, dichiarata dal DSGA;

DETERMINA

di procedere mediante ordine diretto dei seguenti beni/servizi:

acquisto materiale di consumo per la segreteria

Criteri e modalità:

1. Ordine diretto presso la Ditta Nello di N. Turani

Valore approssimativo dell'appalto: 104,81 € iva esclusa;

La spesa verrà imputata: P17 - 2.3.11

Sul sito web dell'istituzione scolastica www.icosiosotto.edu.it nella sezione "Amministrazione trasparente" sarà pubblicato il prospetto riepilogativo di tutta la procedura.

Titolare del procedimento: Mirka Agostinetti (Dirigente Scolastico)

Responsabile del procedimento: Speranza Randaccio (DSGA)

Cig:Z542D48D2B

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Mirka Agostinetti)