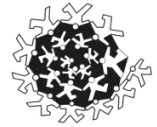




Ministero dell'istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO DI OSIO SOTTO (BG)

Via Libertà, 17 - 24046 Osio Sotto
Tel.035/88.12.46 - Fax 035/482.37.32
e-mail: bgic861008@istruzione.it - bgic861008@pec.istruzione.it
Codice fiscale n. 95119430163



La Dirigente Scolastica

Visto il D.I.n. 129 del 28.08.2018 ed il codice dei contratti d.lgs. 50/2016;

Visto il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, che prevede il limite di Euro 5.000,00 per gli acquisti diretti;

Considerato che l'art. 36 comma 2 lettera a del Codice prevede l'affidamento diretto sotto la soglia di 40,000,00 euro;

Visto l'art. 40, comma 2, del Codice dei Contratti pubblici per gli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro che prevede la procedura senza utilizzare mezzi telematici;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 55 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2020;

Visto il PTOF 2016/19 e 2019/2022;

Visto il contratto con la Società Fareg srl per incarico R.S.P.P.

Vista le Linee Guida del Comitato Tecnico-Scientifico ex 00. C.D.P.C. 03/02/2020 n. 630 – n. 663 del 18/04/2020 – n. 673 del 15.05.2020 relative alla modalità di ripresa delle attività didattiche del prossimo anno scolastico;

Vista l'offerta n. 25094/2 dell'08.06.2020;

Vista la disponibilità finanziaria, dichiarata dal DSGA;

DETERMINA

di procedere mediante affidamento diretto dei seguenti beni/servizi:

integrazione DVR

Criteri e modalità:

1. Acquisto diretto

Valore approssimativo dell'appalto: 290,00 € iva esclusa;

La spesa verrà imputata: A7 – 3.2.9

Sul sito web dell'istituzione scolastica www.icosiosotto.edu.it nella sezione "Amministrazione trasparente" sarà pubblicato il prospetto riepilogativo di tutta la procedura.

Titolare del procedimento: Mirka Agostinetti (Dirigente Scolastico)

Responsabile del procedimento: Speranza Randaccio (DSGA)

Cig: Z392D5A917

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Mirka Agostinetti)