



**Ministero dell'Istruzione**  
**ISTITUTO COMPRESIVO DI OSIO SOTTO (BG)**

Via Libertà, 17 - 24046 Osio Sotto  
Tel.035/88.12.46 - Fax 035/482.37.32  
e-mail: [bgic861008@istruzione.it](mailto:bgic861008@istruzione.it) - [bgic861008@pec.istruzione.it](mailto:bgic861008@pec.istruzione.it)  
Codice fiscale n. 95119430163



Agli atti  
All'Albo on line - sito web istituto

**Oggetto:** determina affidamento diretto sotto i 10.000 euro per scarto d'archivio e riorganizzazione documentale

**La Dirigente Scolastica**

- Visto** il D.I. n. 129 del 28.08.2018 ed il codice dei contratti D.lgs. 50/2016;
- Considerato** che l'art. 36 comma 2 lettera a del Codice prevede l'affidamento diretto sotto la soglia di 40.000,00 euro;
- Visto** il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, che prevede il limite di Euro 10.000,00 per gli acquisti diretti;
- Visto** il PTOF 2019/2022;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n.104 del 04/02/2021 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2021;
- Accertata** la necessità di procedere ad una massiccia e puntuale selezione del materiale d'archivio per il successivo scarto e di un supporto per il trasloco della documentazione e per il riallestimento dell'archivio nella nuova sede;
- Vista** la proposta elaborata dalla Fondazione LEGLER per la storia economica e sociale di Bergamo che si avvarrà per tali operazioni di archivisti adeguatamente formati e con esperienza pluriennale nel settore, nel rispetto del Piano di conservazione e scarto per gli archivi delle Istituzioni Scolastiche e della normativa vigente;
- Considerato** che l'importo di cui al presente provvedimento risulta pari a € 3.416,00 IVA compresa e trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2021

**DETERMINA**

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.1) del D.Lgs. 50/2016, l'acquisto con l'affidamento diretto, dei servizi:
  - scarto a faldone e sfooltimento delle buste che lo necessitano di ca. 350 ml, redazione del modulo di scarto e supervisione allo scarto
  - sostituzione faldoni e consulenza per lo spostamento dell'archivio e il riallestimento nella nuova sedeall'operatore economico Fondazione LEGLER per la storia economica e sociale di Bergamo - Via Largo Belotti, 16 - 24121 Bergamo - Codice Fiscale e Partita IVA 01875350165 - per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 3.416,00 IVA inclusa (€ 2.800,00 + IVA 22% pari a € 616,00);
- di autorizzare la spesa complessiva di € 3.416,00 IVA inclusa da imputare al progetto/attività: P02.17 - Conto e Sottoconto: 2.3.8.

Sul sito web dell'istituzione scolastica [www.icosiosotto.edu.it](http://www.icosiosotto.edu.it) nella sezione "Amministrazione trasparente" sarà pubblicato il prospetto riepilogativo di tutta la procedura.

Titolare del procedimento: Mirka Agostinetti (Dirigente Scolastico)

Responsabile del procedimento: Speranza Randaccio (DSGA)

**CIG: Z0530AE165**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Mirka Agostinetti